

DENVER PUBLIC LIBRARY

CO-RCSA SB251 Driver's Licenses and IDs

El Proyecto de Ley del Senado 13-251

Senate Bill 13-251, The Colorado Road and Community Safety Act, authorizes the issuance of a Colorado driver's license, instruction permit, or identification card to those individuals who either cannot demonstrate lawful presence in the United States or can only demonstrate temporary lawful presence in the United States, beginning August 1, 2014.

As of July 1, 2014, appointments can be made on the DMV website: www.colorado.gov/revenue/DMV. This is the official website. Please do not make an appointment via third party websites. Appointments can also be made by calling 303-205-2335.

The Denver Public Library has created this quick step-by-step resource tool to assist with your online appointment registration.

La Ley de Seguridad Vial y Comunitaria de Colorado autoriza la emisión de la licencia de manejar de Colorado, permiso de instrucción o tarjeta de identificación a personas que no pueden demostrar presencia legal en los Estados Unidos o que sólo pueden demostrar estadia legal temporal en los Estados Unidos empezando el 1 de agosto de 2014.

Desde el 1 de julio de 2014 se podrán hacer citas en la página web de la División de Motores y Vehiculos www.colorado.gov/revenue/DMV. Esta es la página oficial, no haga citas por páginas web de terceros. También podrán hacer citas llamando al 303-205-2335.

La Biblioteca Pública de Denver ha creado este breve recurso paso a paso como herramienta para ayudar con su proceso de citas en línea. Por favor llame a la División de Motores y Vehículos para cualquier pregunta, busque ayuda legal o tome ventaja del servicio de 311 para poder encontrar respuestas a su caso específico. La Biblioteca Pública de Denver sólo provee este recurso como acceso a información y ninguno de sus empleados pueden darle ayuda legal.

- Note: Before starting this process, be aware that you will need an email address.
Note: Antes de comenzar el proceso, tenga en cuenta que usted va a necesitar una cuenta de correo electrónico.

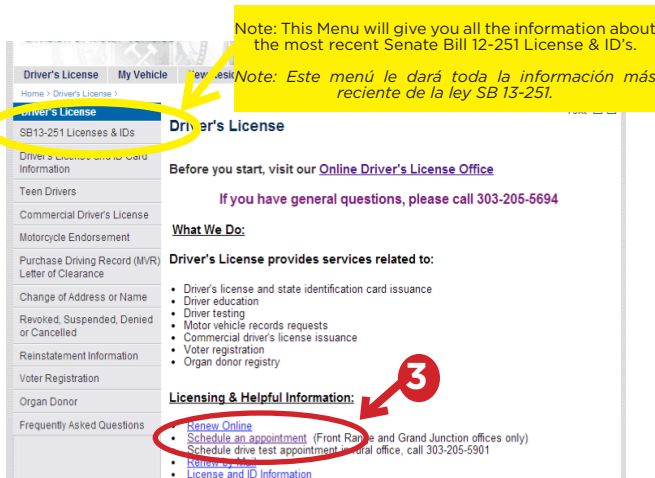


Step 1: Go to the Colorado Department of Revenue Division of Motor Vehicles website: www.colorado.gov/revenue/DMV.

Paso 1: Busque el sitio de División de Vehículos Motorizados del Departamento de Ingresos: www.colorado.gov/revenue/DMV.

Step 2: Click on Driver's License.

Paso 2: Haga click en Driver's License (Licencia de Manejar)



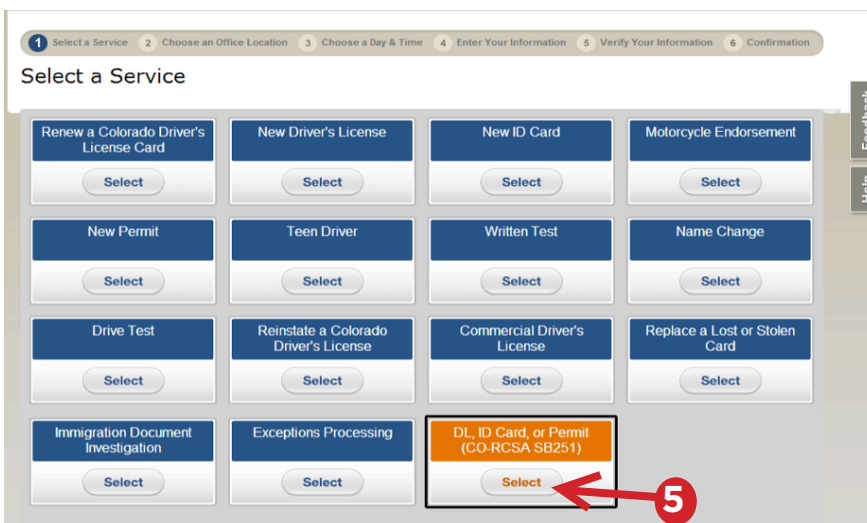
Step 3: In the next window, you will see a menu called "Licensing & Helpful Information." Click on "Schedule an appointment."

Paso 3: En la siguiente ventana verá un menú llamado "Licensing & Helpful Information" (Licencias e Información Útil) Haga clic en "Schedule an appointment" (Agendar una cita).



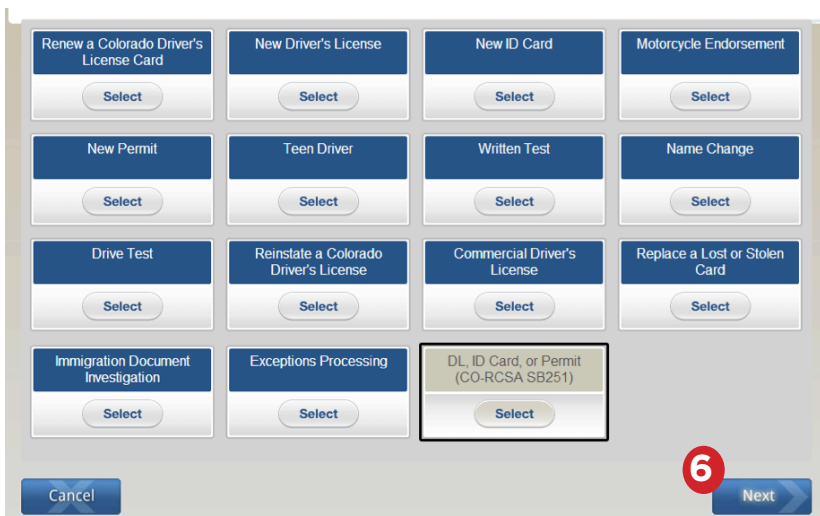
**Step 4:** You will be directed to the Appointment Scheduler. Click on “Schedule Appointment.”

**Paso 4:** Será dirigido a “Appointment Scheduler” (Planificador de citas). Seleccione “Schedule Appointment” (Haga una cita).



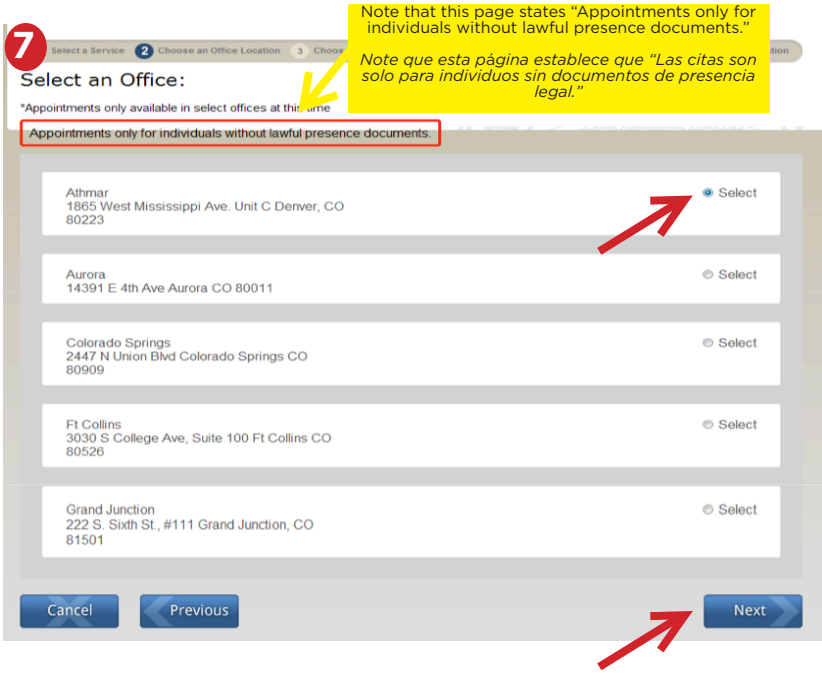
**Step 5:** When you click on the box “DL, ID, or, Permit (CO-RCSA SB251), you will see it change from **Orange** to **Gray**, indicating you have made a selection.

**Paso 5:** Cuando usted haga clic en esta caja verá que ha cambiado de **Naranja** a **Grís**. Esto significa que usted la ha seleccionado.



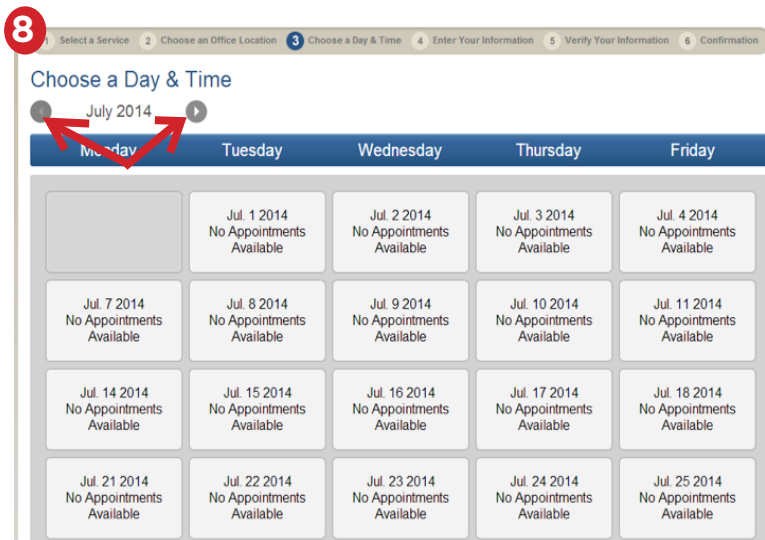
**Step 6:** Scroll down and click on NEXT.

**Paso 6:** Después desplace la página web hacia abajo y haga clic en NEXT (Siguiente).



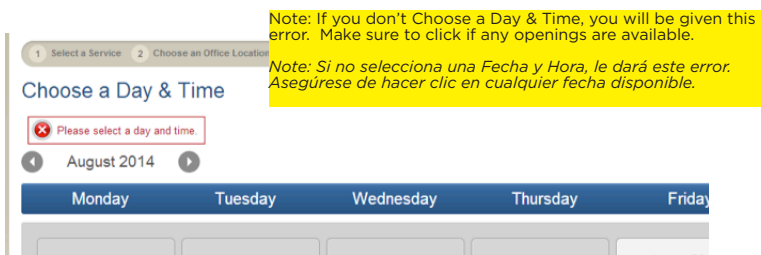
**Step 7:** Now you will be able to select your desired appointment location. Choose the office where you would like to schedule an appointment and click “Select” on the far right. Make sure the color changes to blue. (It does not matter which county you make your appointment in, all Colorado DMV offices are connected.)

**Paso 7:** Ahora usted podrá seleccionar la oficina en la que desee hacer su cita. Seleccione la oficina y haga clic en “Select” (Seleccionar) en el costado derecho de la página. La burbuja se pondrá azul una vez seleccionada. Después desplace la página web hacia abajo y haga clic en NEXT (Siguiente). (No importa en qué condado haga su cita, todas las oficinas están conectadas.)



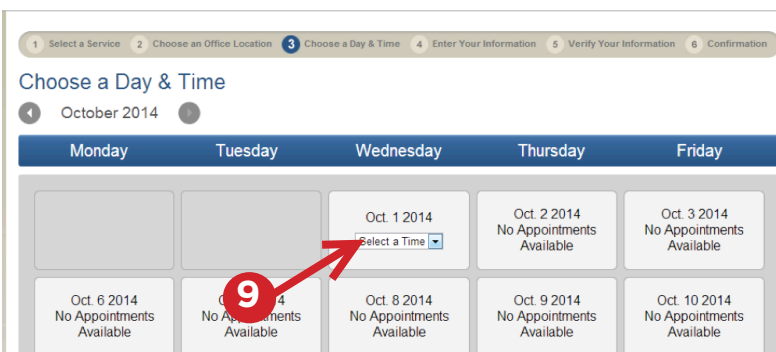
**Step 8:** You will now be prompted to choose a Day & Time, if an appointment is available. If no appointments are available, click on the right arrow next to the month and year (e.g. July 2014) to browse any available openings in the next months.

**Paso 8:** Usted ahora podrá seleccionar una Fecha y Hora, si es que hay alguna cita disponible. Si no hay citas disponibles, haga clic en la flecha que apunta hacia la derecha al lado del mes y el año (e.g. July 2014/ Julio 2014) y busque en los meses siguientes hasta encontrar una cita disponible.



**Step 9:** Once you find a Day & Time, click on that block.

**Paso 9:** Cuando encuentre una Fecha y Hora, haga clic en esa caja.



1 Select a Service 2 Choose an Office Location 3 Choose a Day & Time 4 Enter Your Information 5 Verify Your Information 6 Confirmation

### Choose a Day & Time

October 2014

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
		Oct. 1 2014 3:15 PM	Oct. 2 2014 No Appointments Available	Oct. 3 2014 No Appointments Available
Oct. 6 2014 No Appointments Available	Oct. 7 2014 No Appointments Available	Oct. 8 2014 No Appointments Available	Oct. 9 2014 No Appointments Available	Oct. 10 2014 No Appointments Available
Oct. 13 2014 No Appointments Available	Oct. 14 2014 No Appointments Available	Oct. 15 2014 No Appointments Available	Oct. 16 2014 No Appointments Available	Oct. 17 2014 No Appointments Available

**Step 10:** Select a time that is available. By highlighting it, you will be able to see the date and time you selected and the block will be blue. Then scroll down and select NEXT.

**Paso 10:** Seleccione una hora disponible. Al seleccionarlo, verá que el día y la hora aparecerán y la caja estará de color azul. Después desplace la página web hacia abajo y haga clic en NEXT (Siguiete).

10

		Oct. 1 2014 3:15 PM	Oct. 2 2014 No Appointments Available	Oct. 3 2014 No Appointments Available
Oct. 6 2014 No Appointments Available	Oct. 7 2014 No Appointments Available	Oct. 8 2014 No Appointments Available	Oct. 9 2014 No Appointments Available	Oct. 10 2014 No Appointments Available
Oct. 13 2014	Oct. 14 2014	Oct. 15 2014	Oct. 16 2014	Oct. 17 2014

1 Select a Service 2 Choose an Office Location 3 Choose a Day & Time 4 Enter Your Information 5 Verify Your Information 6 Confirmation

### Please Enter Your Information:

\*Denotes a Required Field

11

\*First Name:

Middle Name:

\*Last Name:

Suffix:

\*Date of Birth:  (MM/DD/YYYY)

\*Email Address:

Cancel Previous Next

**Step 11:** Enter your information. Only selections with a asterisk (\*) are required. When you're finished, click NEXT.

**Paso 11:** Ingrese sus datos en los campos marcados con un asterisco (\*). Cuando termine, haga clic en NEXT (Siguiete).

First Name/*Primer Nombre*  
 Middle Name/*Segundo Nombre*  
 Last Name (use only one last name or insert a hyphen in between)/*Apellido* (use sólo un apellido o use un guión en medio de los dos apellidos)  
 Date of Birth(ex. January 2, 1969 will be entered as 01/02/1969)/*Fecha de nacimiento* (Si su cumpleaños es el 2 de enero de 1969 deberá escribirlo de esta manera (01/02/1969-mes, día, año)

1 Select a Service 2 Choose an Office Location 3 Choose a Day & Time 4 Enter Your Information 5 **Verify Your Information** 6 Confirmation

Please **Verify** your Information:

**12**

**Personal Information** [Edit](#)

Name: Su Nombre  
 Personal Id: Numero Identificacion  
 Date of Birth: Fecha de nacimiento  
 Email Address: Correo electrónico

**Appointment Information** [Edit](#)

Date: Fecha de cita  
 Time: Tiempo de cita  
 Service: Immigrant Driver's License and ID Program  
 Office Location: Aurora - 14391 E 4th Ave Aurora CO 80011  
 Direccion de cita

[Cancel](#) [Previous](#) [Next](#)

**Step 12:** Verify all your information. If anything needs to be changed, select the box labeled PREVIOUS and make any necessary corrections. Then select NEXT.

**Paso 12:** Verifique que toda su información sea correcta. Si desea corregir algo, seleccione PREVIOUS (PREVIO) y haga los cambios necesarios. Después desplace la página web hacia abajo y haga clic en NEXT (Siguiente).

Department of Revenue  
 Division of Motor Vehicles  
 Appointment Scheduler

1 Select a Service 2 Choose an Office Location 3 Choose a Day & Time 4 Enter Your Information 5 Verify Your Information 6 **Confirmation**

Your Appointment has been scheduled!

**Personal Information**

Name: Su Nombre  
 Personal Id: Numero Identificacion  
 Date of Birth: Fecha de nacimiento  
 Email Address: Correo electrónico

**Appointment Information**

Date: Fecha de cita  
 Time: Tiempo de cita  
 Service: Immigrant Driver's License and ID Program  
 Office Location: Aurora - 14391 E 4th Ave Aurora CO 80011  
 Direccion de cita

- Please check in at the kiosk in the lobby when you arrive
- Late check-ins will be moved to the back of the line
- DMV accepts cash or check only
- Supporting identification documents are required

Please continue to Smart Start to prepare for your appointment.

[Print Confirmation](#) [Continue to Smart Start](#)

You will get a confirmation of your appointment. This means you have successfully made an appointment.

Select "Print Confirmation" to keep a copy and take it with you the day of your appointment

*Verá la confirmación de su cita. Esto significa que su cita se tramitó exitosamente. Seleccione "Print Confirmation" (Imprimir confirmación) y lleve una copia de esta página a la cita.*

7/2/14 DMV Appointment Scheduler

Department of Revenue  
 Division of Motor Vehicles  
 Appointment Scheduler

**Your Appointment has been scheduled!**

**Personal Information**

**Name:** Su Nombre  
**Personal Id:** Numero Identificacion  
**Date of Birth:** Fecha de nacimiento  
**Email Address:** Correo electrónico

**Appointment Information**

**Date:** Fecha de cita  
**Time:** Tiempo de cita  
**Service:** Immigrant Driver's License and ID Program  
**Office Location:** Direccion de cita

- Please check in at the kiosk in the lobby when you arrive
- Late check-ins will be moved to the back of the line
- DMV accepts cash or check only
- Supporting identification documents are required